

Số: /SYT-KHTC

Hà Giang, ngày tháng 3 năm 2025

V/v đơn đốc thực hiện chế độ báo cáo  
định kỳ của Ngành Y tế

Kính gửi:

- Các đơn vị y tế trực thuộc;
- Bệnh viện Đa khoa Đức Minh.

Thực hiện Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 38/2019/TT-BYT, ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế về việc Quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của Bộ Y tế; Giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Ủy ban nhân dân tỉnh hằng năm;

Căn cứ Quyết định số 16/2025/QĐ-UBND, ngày 25/02/2025 của UBND tỉnh quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Hà Giang.

Ngày 06/8/2020 Sở Y tế ban hành Công văn số 1430/SYT-KHTC, về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo định kỳ của ngành Y tế (*Viết tắt Công văn số 1430/SYT-KHTC*).

Sau hơn 04 năm triển khai, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của Bộ Y tế. Hầu hết các đơn vị đã triển khai và thực hiện tương đối tốt. Tuy nhiên qua kiểm tra, giám sát và theo dõi còn một số đơn vị chưa thực sự nghiêm túc thực hiện đúng theo quy định.

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế trên. Sở Y tế yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị thực hiện các nội dung cụ thể sau:

### **1. Nội dung chế độ báo cáo:**

- Báo cáo hằng tháng, 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng và 12 tháng: Các đơn vị tiếp tục duy trì thực hiện theo đúng quy định tại văn bản số 1430/SYT-KHTC.

- Đối với các phòng và các đơn vị mới sáp nhập trực thuộc Sở Y tế, gồm: Phòng Dân số; Phòng An toàn thực phẩm; Phòng Bảo trợ xã hội; Phòng phòng chống tệ nạn xã hội; Trung tâm Công tác xã hội; Cơ sở Chăm sóc và PHCN người tâm thần – Cai nghiện ma túy, tiếp tục duy trì thực hiện báo cáo của chuyên ngành theo quy định.

### **2. Thời gian chốt số liệu; Thời gian gửi báo cáo; Phương thức gửi, nhận báo cáo:**

Các đơn vị tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công văn số 1430/SYT-KHTC (*Công văn gửi kèm*).

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị chủ động liên hệ trực tiếp với đồng chí Lương Thị Liên, Phòng Kế hoạch - Tài chính, điện thoại: 0947.889.088 để cùng trao đổi và giải đáp.

Yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị (công lập và tư nhân) nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm về nội dung, tính chính xác của số liệu do đơn vị cung cấp, báo cáo./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban Giám đốc SYT;
- Các phòng thuộc Sở;
- VNPTiOffice;
- Lưu VT, KHTC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Mỹ**